



# COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO



## REGISTRO DEI DECRETI DEL SINDACO

Decreto N. 4 del 12/03/2020

**Oggetto:** ISTITUZIONE STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – COC (CENTRO OPERATIVO COMUNALE), AL FINE DI FAVORIRE L'ATTUAZIONE DELLE MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO E CONTRASTO DEL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19 DI CUI AL DCPM DEL 09/03/2020.

### IL SINDACO

**VISTO** il Decreto Legislativo n.1 del 2 gennaio 2018: "Codice della protezione civile", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.17 del 22 gennaio 2018;

**RICHIAMATO** l'art. 6 del suddetto Decreto Legislativo n.1 del 2 gennaio 2018 recante "Attribuzioni delle autorità territoriali di protezione civile";

**VISTO** l'articolo 108 del Decreto Legislativo 112/98, lettera c), per il quale sono attribuite al Comune le funzioni relative a:

- 1- all'attuazione, in ambito comunale, delle attività di previsione e degli interventi di prevenzione dei rischi, stabilite dai programmi e piani regionali;
- 2- all'adozione di tutti i provvedimenti, compresi quelli relativi alla preparazione all'emergenza, necessari ad assicurare i primi soccorsi in caso di eventi calamitosi in ambito comunale;
- 3- alla predisposizione dei piani comunali di emergenza e alla cura della loro attuazione, sulla base degli indirizzi regionali;
- 4- all'attivazione dei primi soccorsi alla popolazione e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza;
- 5- alla vigilanza sull'attuazione, da parte delle strutture locali di protezione civile, dei servizi urgenti;
- 6- all'utilizzo del volontariato di protezione civile a livello comunale e/o intercomunale, sulla base degli indirizzi nazionali e regionali.

**VISTA** la Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante <<Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19>>;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'08/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**VISTO altresì** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

**CONSIDERATO** che per mezzo del sopra richiamato DPCM del 09/03/2020, stante l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento

dei casi sul territorio nazionale, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha ritenuto necessario estendere all'intero territorio nazionale le misure già previste dall'art. 1 del DCPM dell'8 marzo 2020;

**RILEVATO** che per quanto sopra premesso al fine di gestire l'emergenza all'interno del territorio comunale è necessario:

- Stabilire le corrette relazioni e attivare il corretto flusso di informazioni con la Struttura di Protezione Civile istituita presso la Regione Abruzzo con D.G.R. n. 125 del 04/03/2020, e con tutte le istituzioni impegnate nella gestione dell'emergenza, assicurando il raccordo informativo con il livello provinciale e regionale;
- Organizzare le attività di controllo, stimolo e il richiamo all'effettiva attuazione delle misure ordinate dal Governo, su tutto il territorio comunale, ed a tutte le tipologie di utenze presenti all'interno del territorio medesimo;
- Predisporre una pianificazione di supporto e assistenza alla popolazione, anche con l'ausilio delle Associazioni di Volontariato;
- Individuare e programmare gli approvvigionamenti ritenuti necessari ad eventuali successive fasi dell'emergenza;
- Assicurare al fine di gestire in maniera ottimale le procedure relative all'emergenza coronavirus, l'opportuna coordinazione tra i diversi uffici coinvolti.

**RITENUTO** indispensabile, per quanto sopra argomentato decretare la costituzione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.).

**RAVVISATA** l'esigenza di costituire una struttura operativa, C.O.C. per dirigere e coordinare tutti gli interventi con tutti gli altri organismi aventi titolo;

Per l'emergenza in atto su questo territorio comunale,

### **DECRETA**

La costituzione del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile (C.O.C.), a far data del presente atto 12/03/2020, con il compito di assicurare i più efficaci interventi e servizi di informazione, supporto e vigilanza sulla gestione dell'Emergenza Coronavirus, stabilendo che il C.O.C. verrà coordinato dal Sindaco Agostinelli Federico o, in sua vece, dal vicesindaco, in qualità di Autorità Locale di Protezione Civile;

In relazione alla situazione emergenziale ed alla sua mutevolezza, le disposizioni sui servizi saranno valutate e costantemente aggiornate.

La sede principale è quella del Comune di Campli situato in via Piazza Vittorio Emanuele II, fermo restando l'applicazione delle misure rivolte a non creare concentrazione del personale in ambienti ristretti.

Di istituire per l'emergenza coronavirus il Numero di Telefono Comunale 0861 5601280.

Il Centro Operativo Comunale è aperto, dalle ore 8:00 alle ore 18:00 dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 14:00 il Sabato e la Domenica, con la presenza in servizio di almeno 2 dipendenti comunali, tenuto conto che gli orari di funzionamento saranno essere adeguati con successivo atto in proporzione agli eventi.

Di incaricare i seguenti dipendenti comunali per ricoprire le seguenti funzioni:

- Polizia Locale, Vigilanza e Viabilità: Responsabile della Polizia Locale Ennio Stumpo;
- Coordinamento delle attività: Responsabile dell'Area III LL.PP. Ing. Elisabetta Natali;

- Servizi essenziali e informatici: Responsabile Servizi Finanziari Dott. Luca Galeotti;
- Supporto e informazione alla popolazione: Responsabile Area Amministrativa Lorenza De Antoniis;
- Il Responsabile del IV Settore Governo del Territorio Arch. Maurizio Cicconi, o suo delegato, coordinerà il personale addetto alle manutenzioni e curerà eventuali allestimenti di competenza comunale;
- Il Responsabile del II Settore Finanziario Dott. Luca Galeotti o suo delegato, curerà l'attività di economato/approvvigionamento beni necessari.

Ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 05/02/2020 di incaricare a fare parte del C.O.C. unitamente ai summenzionati dipendenti comunali i volontari dell'Associazione "Protezione Civile Monti della Laga".

Che le persone incaricate della costituzione del C.O.C. dovranno poter raggiungere prontamente la sede designata per la sala operativa in qualsiasi momento dietro chiamata telefonica o altra forma di contatto necessaria. A Tal proposito i membri costituenti il C.O.C. dovranno fornire nell'immediato un numero telefonico al quale essere contattati in caso di emergenza.

In allegato al presente decreto è riportata la programmazione degli orari che ciascun dipendente comunale è tenuto a rispettare.

## **TURNAZIONE SETTIMALE DIPENDENTI COMUNALI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19 APERTURA C.O.C.**

### **Settimana dal 13 al 15/03/2020**

VENERDI' 13/03/2020 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18,00	SABATO 14/03/2020 DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 14,00	DOMENICA 15/03/2020 DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 14,00
Settore Finanziario 2 dipendenti	Settore Finanziario 2 dipendenti	Settore Amministrativo 2 dipendenti

### **Settimana dal 16 al 22/03/2020**

LUNEDI 16/03/2020 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18,00	MERCOLEDI' 18/03/2020 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18,00	VENERDI' 20/03/2020 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18,00	SABATO 21/03/2020 DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 14,00	DOMENICA 21/03/2020 DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 14,00
Settore Finanziario 2 dipendenti	Settore III e IV 2 dipendenti	Settore Finanziario 2 dipendenti	Settore Finanziario 2 dipendenti	Settore Amministrativo 2 dipendenti

Il presente C.O.C. avrà vigore fino a diverso provvedimento sindacale e, comunque, non prima del cessare dell'emergenza in atto sul territorio comunale.

Si dispone altresì:

- Che il presente provvedimento sia pubblicato sull'Albo Pretorio online di questo Ente e sul sito web del Comune di Teramo;
- La notifica del presente provvedimenti ai Responsabili di Area degli uffici coinvolti;
- La notifica altresì del presente provvedimento:
  - Alla Prefettura di Teramo;
  - [protocollo.prefte@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefte@pec.interno.it)
  - Alla Questura di Teramo;
  - [gab.quest.te@pecps.poliziadistato.it](mailto:gab.quest.te@pecps.poliziadistato.it)
  - Alla Protezione Civile  
Regione Abruzzo
  - [dpc030@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc030@pec.regione.abruzzo.it)
  - Al Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Cristina Anelli
  - [m.c.anelli@comune.campli.te.it](mailto:m.c.anelli@comune.campli.te.it)
  - Al Comandante della Polizia Locale  
Maresciallo Maggiore Ennio Stumpo
  - [e.stumpo@comune.campli.te.it](mailto:e.stumpo@comune.campli.te.it)
  - Al Responsabile del Settore III Settore LL.PP.-Ambiente  
Ing. Elisabetta Natali
  - [e.natali@comune.campli.te.it](mailto:e.natali@comune.campli.te.it)
  - 
  - Al Responsabile del Settore IV Settore Governo del Territorio  
Arch. Maurizio Cicconi
  - [m.cicconi@comune.campli.te.it](mailto:m.cicconi@comune.campli.te.it)
  - 
  - Al Responsabile del Settore II Settore Finanziario  
Dott. Luca Galeotti
  - [l.galeotti@comune.campli.te.it](mailto:l.galeotti@comune.campli.te.it)

Dalle Residenza Municipale

Campli, 12/03/2020

Il Sindaco

Dott. Federico Agostinelli

---

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di CAMPLI. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.